

ARRÊTÉ PERMANENT DU MAIRE

Arrêté AOT Free-floating

Le Maire de la Ville de Carbon Blanc,

- VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 2213-1 et L. 2213-6 ;
- VU** le Code général de la propriété des personnes publiques et notamment son article L. 2122-1 ;
- VU** le Code de la voirie routière et notamment son article R. 116-2 ;
- VU** le Règlement de Voirie de Bordeaux Métropole ;
- VU** la délibération 022 – 53 de la ville de Carbon Blanc du 12 juillet 2022 relatif à la fixation de la Redevance d’Occupation du Domaine Public (RODP),
- VU** la délibération n° 2022-225 du Conseil de Bordeaux Métropole du 25 mars 2022 portant Appel à manifestation d’intérêt - vélos, trottinettes en libre-service ;
- VU** la convention signée entre Bordeaux Métropole et la ville de Carbon Blanc Relative à la Procédure d’Appel à Manifestation d’Intérêt par Bordeaux Métropole pour sélectionner des opérateurs de free-floating ;
- VU** la procédure d’AMI lancée par la Métropole le 16 avril 2022 ;

CONSIDERANT QUE depuis la fin de l’année 2017, des services privés de vélos en libre-service sans borne (ou vélos en free-floating) ont fait leur apparition dans la Métropole bordelaise,

CONSIDERANT QU’il relève des pouvoirs de police du maire concernant la circulation et le stationnement en agglomération d’autoriser l’occupation et l’utilisation du domaine public routier par les opérateurs de vélos en libre-service sans borne sur le territoire de Bordeaux Métropole, afin de se préserver de toute gêne pour la circulation du public et la conservation du domaine métropolitain ;

DÉCIDE:

ARTICLE 1er : D’accorder à la société **PONY** le droit d’occuper et d’utiliser le domaine public routier (ses trottoirs et accotements) aux conditions du présent arrêté et de ses annexes ;

ARTICLE 2 : La présente autorisation est personnelle. Elle est délivrée à titre précaire et révocable. En cas de non-respect des réglementations en vigueur, des prescriptions de la présente autorisation, des engagements pris par l’opérateur dans le cadre de sa candidature à l’appel à manifestation d’intérêt ou en cas de non-paiement de la redevance afférente, l’opérateur recevra un avertissement et devra se mettre en conformité dans un délai de 7 jours. Dans le cas contraire, la présente autorisation sera abrogée. Cette abrogation interviendra dans un délai d’un mois à compter de la réception du courrier de mise en demeure envoyé à l’opérateur par la **Ville de Carbon Blanc** en recommandé avec accusé de réception suite au constat de défaut de paiement ou de non-respect engagements et prescriptions par la Police municipale ou tout service habilité par la **Ville de Carbon Blanc**.

En cas de force majeure, le **Maire de Carbon Blanc** pourra suspendre ou abroger la présente autorisation sur un périmètre et/ou une durée qui seront déterminés au cas par cas par la Ville de Carbon Blanc, au regard des risques identifiés. L’opérateur devra être en mesure de retirer sur le territoire communal tout ou partie des engins remisés dans un délai de 24h. En cas d’évènements planifiés et impliquant de grands rassemblements de personnes, ce délai est de 48h.

ARTICLE 3 : L'opérateur s'engage à respecter et à prendre toutes les mesures destinées à faire respecter par ses usagers la législation et la réglementation en vigueur, notamment le code de la route et les arrêtés de Police du **Maire de Carbon Blanc**

Sont autorisés à l'échelle de la métropole :

- La location de 1 500 vélos mécaniques ou à assistance électrique.
- La location de 1 500 trottinettes à assistance électrique.
- La location de 500 scooters électriques.

Tout déploiement de flotte complémentaire ou toute extension du périmètre de déploiement devra faire ainsi l'objet d'une nouvelle autorisation.

Le stationnement des engins devra être effectué sur des emplacements identifiés à cet effet :

- **Ilot Thérèse – 28/30 Avenue Austin Conte**
- **19 Rue Alphonse Lamartine**
- **Angle Avenue la Fontaine – Rue du Carbonney**
- **FAVOLS – Parking Médiathèque**
- **Avenue Austin Conte / Sainte-Eulalie**
- **Rue Pasteur**

Au nom de la commune : 10 places de stationnement pour les engins de type trottinettes et vélos seront mis à disposition sur les 6 emplacements de free-floating

ARTICLE 4 : L'opérateur ne pourra utiliser le domaine public qu'en vue d'y parquer ses engins (vélos et/ou trottinettes) dans l'attente d'affectation à un client ;

ARTICLE 5 : La redevance est fixée, pour chaque opérateur sélectionné, comme suit :

- D'une part, de 1% de son chiffre d'affaires. Pour cela chaque opérateur retenu devra produire ses comptes certifiés avant le 1er avril de l'année suivant l'exercice concerné. Des comptes dédiés à l'exploitation du service sur le périmètre de Bordeaux Métropole devront être produits.
- D'autre part de 30€/an par trottinettes et 30€/an par vélo.

Cette redevance sera calculée pour chaque commune au prorata du temps de stationnement des engins mesuré à partir des données fournies par les opérateurs. Un ratio sera ainsi établi et validé par Bordeaux Métropole. Il déterminera le montant de la redevance fixe et variable à verser à chaque ville à la fin de l'année passée.

La redevance sera appliquée sur le nombre moyen d'engins (trottinettes et vélos selon le cas) autorisés sur la période de référence défini dans l'AMI

L'opérateur versera, en contrepartie de la présente autorisation, une redevance payable annuellement conformément aux règles de la comptabilité publique. En cas de retard dans le paiement des redevances dues pour l'occupation ou l'utilisation du domaine public, les sommes restantes dues sont majorées d'intérêts moratoires au taux légal.

En cas de retrait de l'autorisation avant le terme prévu, pour un motif autre que l'inexécution de ses clauses et conditions, la partie de la redevance versée d'avance et correspondant à la période restant à courir est restituée au titulaire.

ARTICLE 6 : L'autorisation d'occuper le domaine public sera délivrée pour une durée d'un an reconductible 2 fois par décision de l'autorité compétente, soit trois ans (3 ans) maximums.

ARTICLE 7 :

Art. 7.1 : cession de l'activité

L'autorisation est rigoureusement personnelle et non transmissible.

Tout changement dans la personne du bénéficiaire de l'autorisation devra avoir au préalable reçu l'accord de la Commune par la notification d'un nouvel arrêté. Jusqu'à cette date, le présent occupant restera responsable des conséquences de l'occupation et sera tenu de répondre aux obligations qui en découlent ;

Art. 7.2 : disparition de l'activité et/ou des vélos et équipement accessoires

La disparition de l'activité et/ou des vélos et équipement accessoires pour des motifs étrangers à la Commune entraînera la caducité de l'arrêté ;

Art. 7.3 : changement d'activité

L'autorisation n'est accordée que pour l'activité et/ou les installations originellement déclarée(s) par l'occupant.

Tout changement d'activité entraînera la caducité de la présente autorisation.

L'occupant devra solliciter une nouvelle autorisation, trois mois avant le changement effectif d'activité.

L'occupant devra informer la Commune, par courrier, de toute cession, disparition ou changement d'activité.

ARTICLE 8 : L'autorisation peut être retirée, à tout moment, pour tout motif d'intérêt du domaine public occupé, moyennant un préavis de trois mois, sauf en cas d'urgence ou de force majeure.

L'autorisation pourra également être retirée en cas d'inexécution par l'occupant d'une seule des obligations liées à l'occupation et ceci après mise en demeure restée sans effet pendant trois mois. La Commune pourra se substituer à l'occupant avec toutes les conséquences de droit, y compris l'exécution d'office aux frais de ce dernier.

ARTICLE 9 : L'occupant demeure responsable de toutes les conséquences dommageables sur les biens et les personnes, quels qu'ils soient, pouvant survenir du fait de l'occupation du domaine public.

La Commune ne pourra, en aucun cas, en être tenue pour responsable.

ARTICLE 10 : L'occupant ne pourra prétendre à aucun dédommagement ou indemnité en réparation du préjudice résultant éventuellement du non-renouvellement de la présente autorisation.

L'occupant ne pourra prétendre à aucun dédommagement ou indemnité en réparation du préjudice résultant éventuellement du retrait de l'autorisation si cette dernière est décidée dans l'intérêt de la dépendance domaniale occupée et/ou en raison d'un fait fautif de l'occupant.

ARTICLE 11 : L'Occupant est tenu de souscrire un contrat d'assurances en responsabilité civile générale et professionnelle auprès d'une compagnie notoirement solvable. Ce contrat devra couvrir les risques incendie, explosion, dégâts des eaux, pouvant affecter les biens occupés, ainsi que tous dommages corporels, matériels, causés aux tiers et aux personnes, tous risques et recours des voisins. Il est précisé que **la Ville de Carbon Blanc**, ayant la qualité de tiers à l'égard de l'occupant, tous les contrats d'assurance souscrits comporteront une clause de renonciation à recours contre celle-ci et ses assureurs. La copie de ces contrats, ainsi que celle des quittances de paiement, seront transmises à **la Ville de Carbon Blanc**.

ARTICLE 12 : En cas de renonciation de l'opérateur à occuper le domaine public en cours d'exécution du présent arrêté, celui-ci devra informer **la Ville de Carbon Blanc** par courrier postal avec accusé de réception dans un délai d'un mois avant l'arrêt effectif de son activité.

La Ville de Carbon Blanc pourra abroger la présente autorisation par envoi d'un courrier recommandé avec accusé de réception à l'opérateur moyennant un préavis de deux mois (ce préavis ne s'applique pas en cas d'urgence notamment en cas de risques d'atteinte à la sécurité des personnes).

Toutefois, en cas d'abrogation pour non-respect des clauses et conditions de la présente autorisation, **ce préavis est ramené à un mois**. Cette situation n'ouvre pas droit à reversement de la partie de la redevance versée d'avance.

En cas de constat de présence d'engins sur le territoire communal et ce alors que l'opérateur n'est plus autorisé à occuper le domaine public, **la Commune de Carbon Blanc** adressera à l'opérateur une mise en demeure par envoi d'un courrier recommandé avec accusé de réception à l'opérateur moyennant un préavis de 15 jours maximum pour retirer les engins du domaine public. Sans retrait des engins dans ce délai maximum, **la Commune de Carbon Blanc** se réserve le droit de réclamer à l'occupant sans titre, une indemnité correspondant à la période d'occupation sans titre et de mettre en œuvre, à l'encontre de l'opérateur, les recours devant les juridictions compétentes notamment celle relative à l'expulsion de l'occupant sans titre et ce, afin de faire cesser le trouble occasionné.

ARTICLE 13 : La présente décision peut faire l'objet, dans les deux mois à compter de sa notification et ou de l'accomplissement des formalités de publicité :

- D'un recours gracieux adressé à Monsieur le Maire, étant entendu que le silence de l'administration de plus de deux mois vaut décision tacite de rejet,
- D'un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Bordeaux.

ARTICLE 14 :

- Monsieur le Brigadier-Chef Principal de la Police Municipale de Carbon-Blanc
- Monsieur le Commandant de la Brigade de Gendarmerie de Carbon-Blanc
- Monsieur le Président de Bordeaux Métropole
- Monsieur le Directeur Général des Services de la Mairie de Carbon Blanc

sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à CARBON-BLANC, le 24 janvier 2023

Le Maire,



Patrick LABESSE

