

LISTE DES DOCUMENTS À FOURNIR POUR
↷ LE MULTI ACCUEIL
↷ L'ACCUEIL FAMILIAL



Liste des documents à fournir par toutes les familles :

- Une copie de l'acte de naissance de l'enfant,
- Un justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture d'électricité, de gaz, ou de téléphone),
- Le dernier avis d'imposition des deux parents,
- La photocopie du dernier bulletin de salaire des deux parents,
- Le N° allocataire CAF et la nature des prestations,
- Une attestation de travail des employeurs ou un justificatif des dernières prestations Pôle Emploi,
- Une photocopie de l'attestation de sécurité sociale avec le nom et le prénom de l'enfant,
- Une copie de l'attestation de responsabilité civile avec le nom et le prénom de l'enfant,
- Un certificat d'aptitude à la vie en collectivité (seulement pour le multi accueil),
- Une photocopie des pages du carnet de vaccination.

Cas Particuliers: *Merci de fournir également les documents ci-dessous*

↷ **Familles divorcées ou séparées :**

- La photocopie du jugement décidant de l'exercice de l'autorité parentale,

↷ **Les étudiants :**

- Un certificat d'inscription,